



Digitale Informationsprozesse

Prozessautomatisierung durch Dokumenten-/Datenmanagement



Digitalisierung im Alltag



Warum wollen wir uns auf
unternehmerischer Seite mit
weniger zufrieden geben?

Dokumente. Daten. Digitalisierung ...

Wir begleiten Sie ins digitale Bürozeitalter!

Seit 1996 beraten wir Unternehmen bei der Bürokommunikation, der Digitalisierung von Geschäftsprozessen und dem Dokumenten-Management.



Consulting



IT-Anwendungen



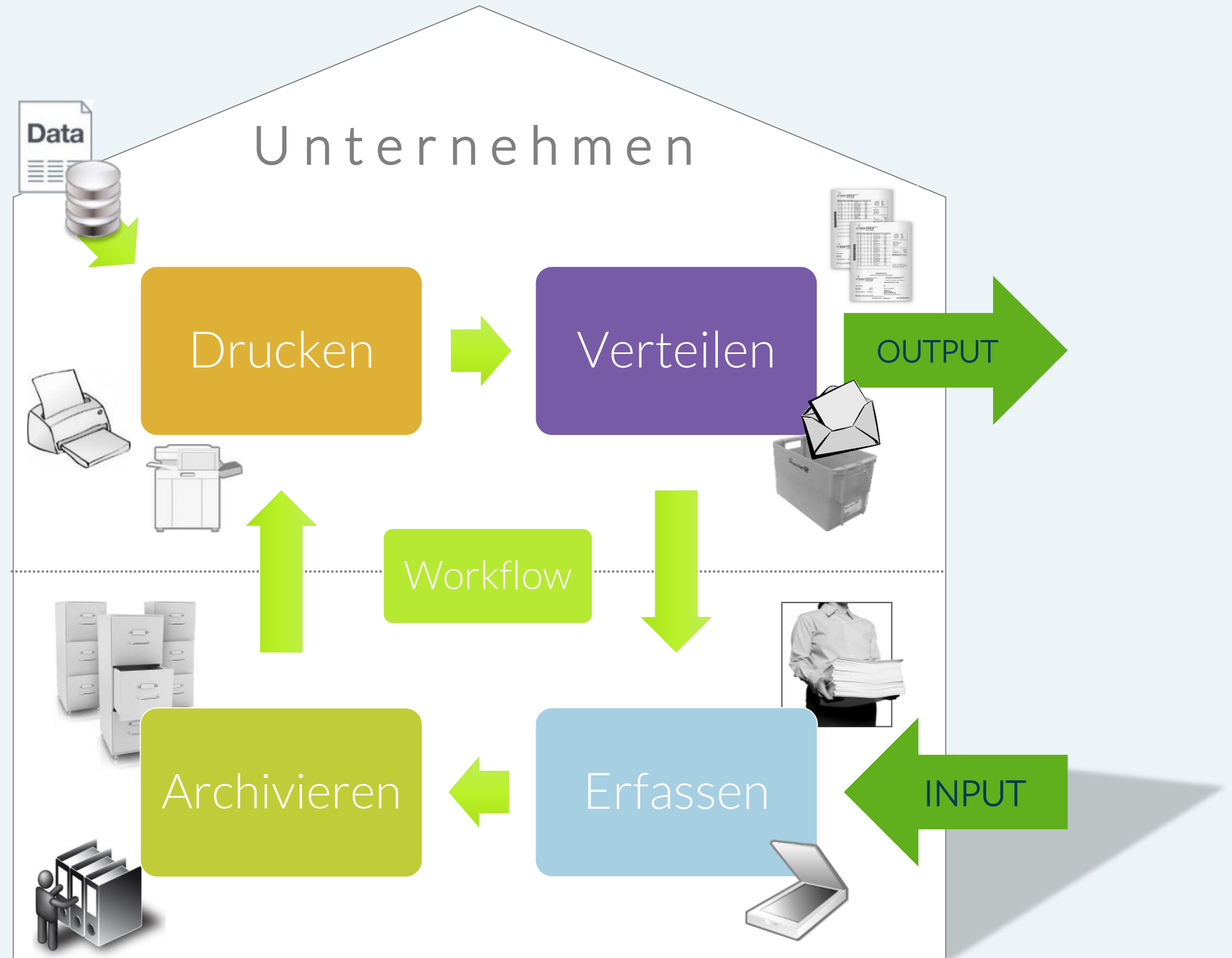
Managed Services



Dokumente/Daten im Unternehmen

Welche Dokumententypen sind auch bei Ihnen im täglichen Umlauf?

- ✓ Eingangsrechnungen
- ✓ Lieferscheine
- ✓ Angebote
- ✓ Bestellungen
- ✓ Korrespondenz
- ✓ Ausgangsrechnungen
- ✓ Gutschriften
- ✓ Versandpapiere
- ✓ Wiegescheine
- ✓ Anfragen
- ✓ Dokumentation
- ✓ Aktennotizen
- ✓ Bewerbungen
- ✓ Rundschreiben
- uvm...



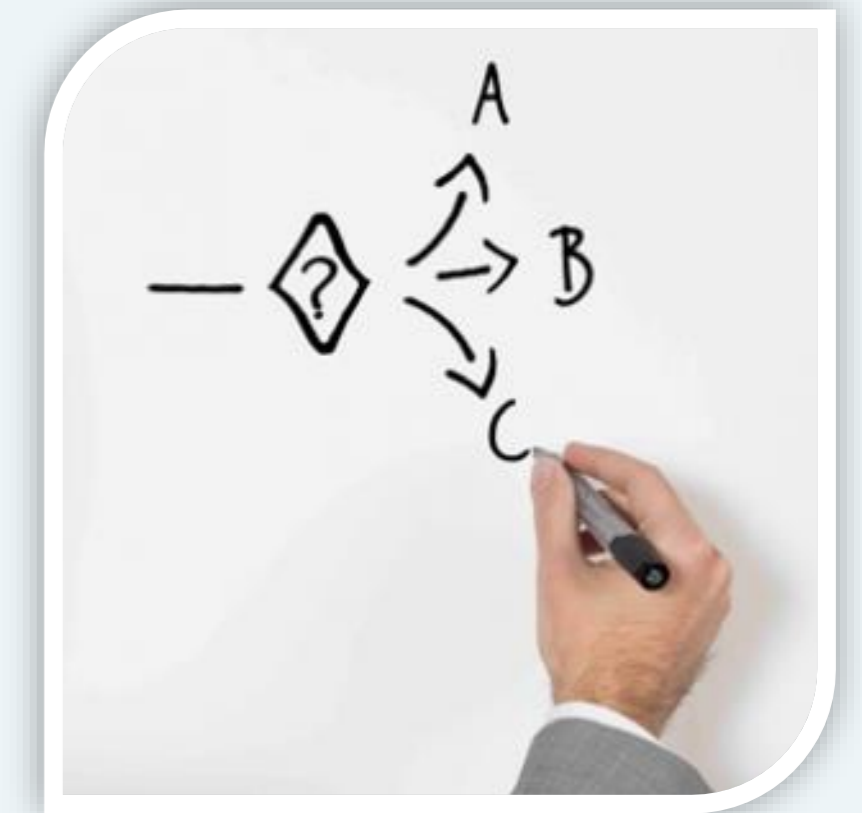
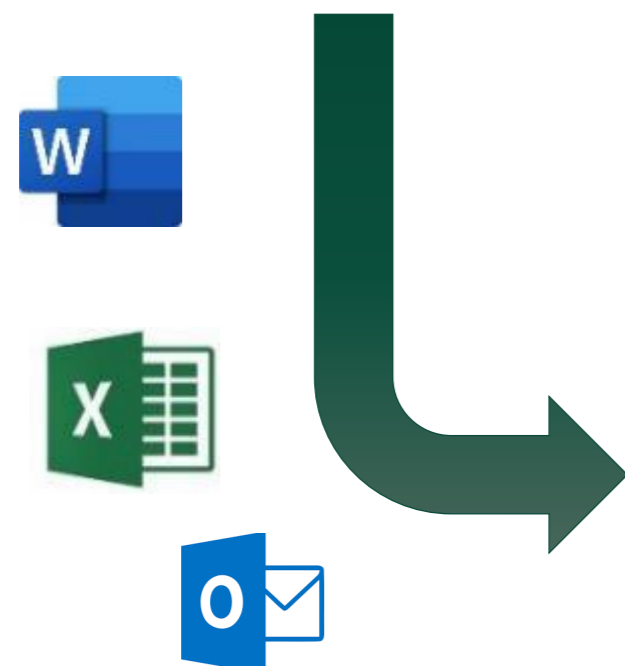
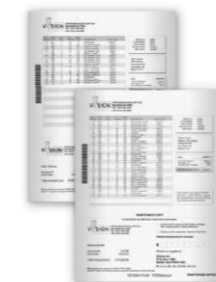
Anwendungen in Ihrem Unternehmen

U n t e r n e h m e n

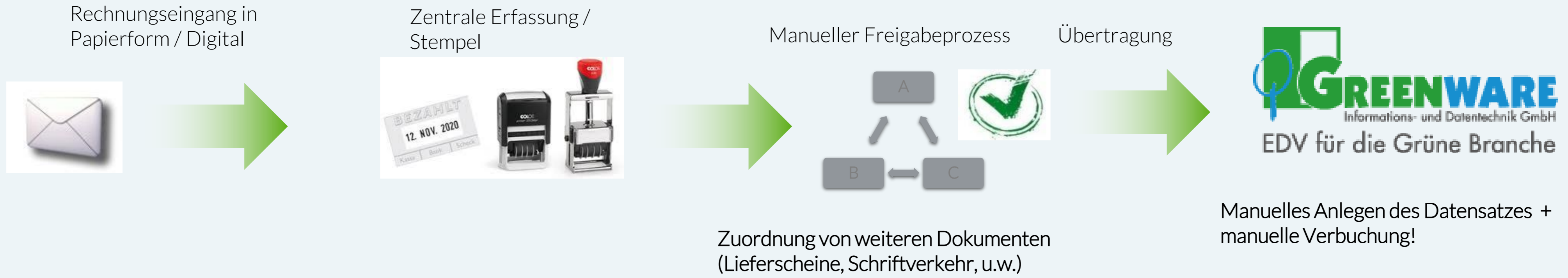
Standardsoftware

ERP/WaWi

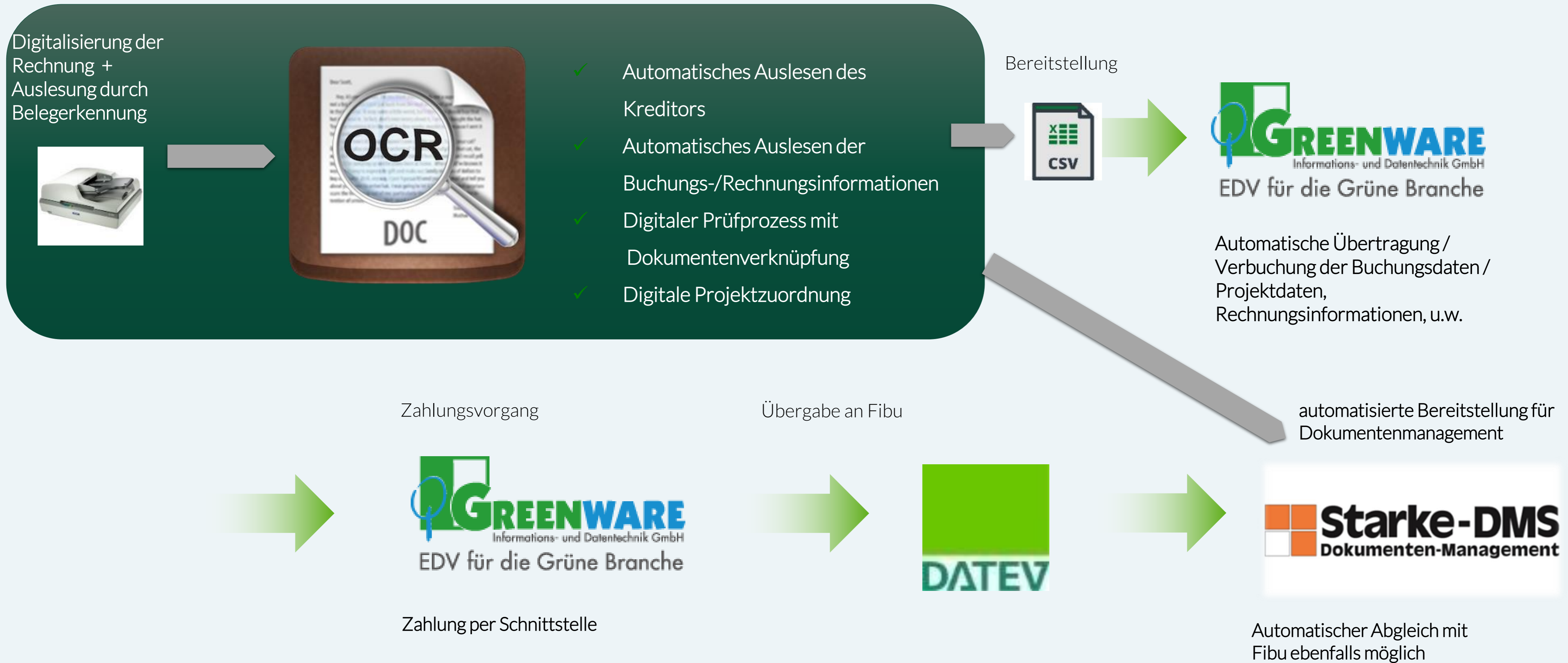
FiBu



IST-Zustand der Rechnungsbearbeitung



Sollzustand der Rechnungsbearbeitung



Lösung DMS

Digitale Dokumentenprozesse in Unternehmen sparen Zeit, Kosten und vor allem schonen sie die Nerven.

Moderne Dokumentenverwaltung

- Alle Informationen auf Knopfdruck
- Flexibel, bequem und schnell
- Nachvollziehbar und transparent
- Vollständig digital



Informationen in Echtzeit



Flexible Bearbeitung



Standortunabhängig



Aus unserer Praxis

Zwei Anwendungsbeispiele, die uns in unserem beruflichen Alltag immer wieder begegnen.



Aus unserer Praxis

Mittelständisches Unternehmen, 25 Mitarbeiter

Ausgangssituation

- Alle Dokumente liegen in Papierform vor
- Zwischen 70-100 Eingangsrechnungen / Monat
- Prüfung, Freigabe & Kontierung erfolgen manuell
- Reines Papierarchiv
- Manuelles Einpflegen von Daten in ERP
- Keine Übersicht über Bearbeitungsstand
- Kein Zugriff auf Dokumente im Homeoffice
- Lange Suchzeiten nach Dokumenten



Aus unserer Praxis

Mittelständisches Unternehmen, 25 Mitarbeiter

Lösung

- Belegerkennung mit OCR-Funktion
- Rechnungsworkflow und Statusübersicht
- Elektronische Prüfung und Freigabe
- Automatische Übergabe von Buchungsdaten an FiBu
- Digitale Kunden- und Lieferantenakten
- Datenimport aus ERP-System
- Datenexport an Steuerberater



Aus unserer Praxis

Großes mittelständisches Unternehmen, 800+ Mitarbeiter

Ausgangssituation

- 1.000+ Eingangsrechnungen / Monat (Papier & PDF)
- 500+ Bestellvorgänge / Monat
- Buchungsprozess ausschließlich in Papierform, Mails werden ausgedruckt
- Rechnung muss eine Bestellung zugrunde liegen
- Verschiedene Bestellnummern für verschiedene Positionen auf Rechnung
- Ablage in Papierform, großer Archivraum
- Übergabe von Ordnern an Steuerberater



Aus unserer Praxis

Großes mittelständisches Unternehmen, 800+ Mitarbeiter

Lösung

- Archivierung & Capturing von Eingangsrechnungen
- Verarbeitung der automatisch ausgelesenen Rechnungsdaten mit Kontierungsregeln
- Erkennen & Zuordnen von Bestellnummern auf Positionsebene
- Abgleich von Bestellung & Rechnung mit Wareneingang
- Prüfung von Geschäftsregeln & Dunkelbuchung von bestimmten Vorgängen
- Elektronische Übergabe an Steuerberater



Der Blick in die Zukunft

Die digitale Transformation der Arbeitswelt

Womit wir uns heute schon beschäftigen

- Workflows ohne Dokument
- Dokumentenmanagement wird zu Datenmanagement
- Datenformate statt Dokumentenformate
- Cloud vs On-Premise / Cloud vs SaaS
- Automatisierung > Digitalisierung
- Automatisierte Schnittstellen
- KI statt Training
- Microsoft vs Amazon vs Google



Sprechen Sie mich gerne an!



Marco Torabian - Teamleiter Vertrieb
bütec Bürotechnik & Informationsmanagement GmbH

Torabian@bue-tec.de

0152-57921218

www.bue-tec.de



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

